



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ที่ พง ๗๔๕๐๑/๕๒๖

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการตามมาตรการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามได้กำหนดไว้ รายละเอียดดังนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
(๑) มาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดขั้นตอนในการให้บริการและการให้บริการ ณ จุดเดียว และเพิ่มการให้บริการโดยใช้ระบบ IT - เปิดช่องทางแสดงความคิดเห็นในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และให้บริการ ณ จุดเดียว - เพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดยประชาชนสามารถขอรับบริการเรื่องทั่วไปโดยผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต. (E-Service) - สามารถติดต่อการชำระภาษีโดยระบบ Krungthai Corporate) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี
(๒) นโยบายด้านความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	-การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างควรใช้เว็บไซต์ของหน่วยงานในการดำเนินการเป็นหลัก ซึ่งจะเป็นแนวทางที่ดีที่สุด เพื่อป้องกันการดำเนินงานในด้านการทุจริต	กองคลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -ดำเนินการประกาศประชาสัมพันธ์ข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยผ่านช่องทางต่างๆ ของ อบต. เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี และบอร์ด ประชาสัมพันธ์

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
(๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเปิดเผย - ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ เน้นคุณภาพของงาน ให้ความสำคัญไม่เป็นเลือกปฏิบัติ 	สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงานและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเปิดเผย โดยผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี และบอร์ดประชาสัมพันธ์
(๔) กำหนดแนวทางในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต - กำหนดช่องทางให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กร หรือกลุ่มต่างๆ แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต 	สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประกาศจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต - ประกาศกำหนดช่องทางต่างๆ ในการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี
(๕) กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแนวทางข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกทราบอย่างชัดเจน 	สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -ดำเนินการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในและภายนอกทราบ <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
(๖) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ โดยผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี และบอร์ด ประชาสัมพันธ์
(๗) ประกาศเจตจำนง การกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและ ความโปร่งใส ครอบคลุมตาม แนวทางการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐในแต่ละ ด้าน	-ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความโปร่งใสให้ ครอบคลุมตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐในแต่ละ ด้าน ทั้งต่อเจ้าหน้าที่ หน่วยงานโดยชี้แจงให้ รับทราบจากการประชุม หนังสือเวียนหรือติดประกาศ ภายในและต่อสาธารณชน ผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ	สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ -มีกาประกาศเจตจำนงสุจริต นโยบายการบริหารงาน ของ ผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.ลำภี และบอร์ด ประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


 (นางศุภนิจ พันธุ์สวัสดิ์)
 หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

.....
.....



(นายปราปต์ จินทร์पुर)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

.....
.....



(นายสมพร คงสวัสดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี