



รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพศาล วัฒนชาลี	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๒	นายมานิต เขตริกซ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๓	นายปรাপต์ จันทร์พุทธ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง / เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๔	นายมาโนช ปรีชะฎา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง หมู่ที่ ๑		
๕	นางสาวสุกัญญา สฤชดิสุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง หมู่ที่ ๓		
๖	นางรัชณี ทองตัน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง หมู่ที่ ๔		
๗	นายวิสุทธิ แสงจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง หมู่ที่ ๕		
๘	นายธีระวุฒิ ไทยอุตสาห์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง หมู่ที่ ๖	-	ลากิจส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร คงสวัสดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๒	นายสิทธิพรชัย แสงรัตนากุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๓	นางณัชชา จันทร์เมือง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง		
๔	นายอนูรัตน์ ชัยสุวรรณ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง	-	
๕	นายวินัย ขนาดผล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๖	นางสาวณัฐกิตต์ จันทร์นะไสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวมาลินี เลี่ยมกระโทก	นิติกรปฏิบัติการ		



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพศาล วัฒนชาลี	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	ไพศาล วัฒนชาลี	
๒	นายมานิต เขตร์รักษ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	มานิต เขตร์รักษ์	
๓	นายปราปต์ จันทรพุทธ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี / เลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	ปราปต์ จันทรพุทธ	
๔	นายมาโนช ปรีชะฎา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๑	มาโนช ปรีชะฎา	
๕	นางสาวสุกัญญา สฤชดิสุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๓	สุกัญญา สฤชดิสุข	
๖	นางรัชณี ทองตัน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๔	รัชณี ทองตัน	
๗	นายวิสุทธิ แสงจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๕	วิสุทธิ แสงจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายธีระวุฒิ ไทยอุตสาห์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๖	ลากิจส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร คงสวัสดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	สมพร คงสวัสดิ์	
๒	นายสิทธิพรชัย แสงรัตนากุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	สิทธิพรชัย แสงรัตนากุล	
๓	นางณัชชา จันเมือง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	ณัชชา จันเมือง	
๔	นายวินัย ขนาดผล	ผู้อำนวยการกองช่าง	วินัย ขนาดผล	
๕	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	ณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พร้อมทั้งหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมประชุม เมื่อมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายธีระวุฒิ ไทยอุตสาห์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๖ ขออนุญาตลาออกจากส่วนตัว เนื่องจากติดภารกิจด่วนต่างจังหวัด ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่ได้ส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ให้การรับรองรายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมให้การรับรองการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม :

มีมติให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง



๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑.๑ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภีได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ

นายวิสุทธิ แสงจันทร์
ส. อบต. ม. ๕ (ประธานกรรมการฯ)

ขอรายงานให้ท่านประธานสภา นายก อบต. และสมาชิกสภา ทุกท่านทราบว่า การยื่นคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ดังนี้

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี และได้มีการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดเสนอคำแปรญัตติในตอนหรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ จึงประชุมร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม ถูกต้อง จึงมีมติเห็นชอบตามร่างเดิม เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี เพื่อพิจารณาในชั้นต่อไป

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

เมื่อไม่มีผู้ใดแปรญัตติ และไม่มีการแก้ไข และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีมติเห็นตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับเดิม

ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุม ลงมติเห็นชอบเห็นตามร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ว่าพิจารณาเห็นชอบตามร่างเดิมหรือไม่

/มติที่...

มติที่ประชุม :

มีมติเห็นชอบยื่นตามร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๓.๑.๒ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

มติที่ประชุม :

มีมติเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๓.๒ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

๓.๒.๑ สำนักปลัด

นายสมพร คงสวัสดิ์
นายก อบต.ลำภี

ปรากฏตาม บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ พง ๗๔๕๐๑/๖๑๑ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณแล้ว นั้น

/๒. ข้อเท็จจริง...

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากของเดิมมีสภาพการใช้งานนาน มอดขึ้น และไม่สามารถซ่อมหรือใช้งานได้ตามปกติ จึงมีความจำเป็นต้องซื้อแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด รายละเอียด ดังนี้

๑.๑.๑ โต๊ะทำงานประธานสภา จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๐,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๕*๖๕*๗๕ เซนติเมตร
- โครงสร้างเป็น MDF ปิดผิว ทำสี
- หน้าที่อป กระจกด้วยกระจก กันรอยขีดข่วน
- มีลิ้นชักอย่างน้อย ๔ ลิ้นชัก ล็อคได้

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๑) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดเงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๔๕,๓๔๘ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๙๕,๗๖๘ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๘๔,๘๖๘ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๑) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานประธานสภา จำนวน ๑ ตัว โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท

๑.๑.๒ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐*ลึก ๖๐ * สูง ๑๐๐ เซนติเมตร
- มีที่เท้าแขนหุ้มด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม
- เบาะที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม
- ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อหมุนได้

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๒)...

โหนด (๒) จำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดเงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๔๕,๓๔๘ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๘๔,๘๖๘ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๖๗,๑๖๘ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๒) จำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว โอนตั้งรายการใหม่จำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท

๑.๑.๓ ชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๙,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑ ชุด ประกอบด้วย

- โซฟา ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๕*๕๘*๗๕ เซนติเมตร และโซฟาที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘*๕๘*๗๕ เซนติเมตร
- โครงสร้างผลิตจากไม้
- เบาะที่นั่งบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยผ้า
- โต๊ะกลางโซฟา จำนวน ๑ ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕*๕๐*๔๐ เซนติเมตร

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โหนด (๓) จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดเงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๔๕,๓๔๘ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๖๗,๑๖๘ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๔๗,๒๖๘ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๓) จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด โอนตั้งรายการใหม่จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท

๑.๑.๔ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๑๔,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๘๐๐ บาท (สำหรับประธานสภาและนายก อบต.)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๘*๗๕*๗๕ เซนติเมตร
- โครงสร้างเป็น MDF ปิดผิว ทำสี
- หน้าที่อป ถูกวางด้วยกระจก กันรอยขีดข่วน
- มีลิ้นชักอย่างน้อย ๔ ลิ้นชัก

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๔) จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือนประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๗๒๖,๙๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔๓,๒๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๑๓,๔๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๔) จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว โอนตั้งรายการใหม่จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท

๑.๑.๕ โต๊ะห้องประชุม (สำหรับสมาชิกสภา) จำนวน ๙ ตัว ๆ

ละ ๑๑,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๗,๑๐๐ บาท (สำหรับประธานสภาและนายก อบต.)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๘*๖๘*๗๕ เซนติเมตร
- โครงสร้างเป็น MDF ปิดผิว ทำสี
- แผ่นหน้าโต๊ะทำงานมีความหนาไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร
- หน้าท็อป ถูกวางด้วยกระจก กันรอยขีดข่วน
- มีลิ้นชักอย่างน้อย ๓ ลิ้นชัก

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๕) จำนวน ๑๐๗,๑๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือนประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๗๒๖,๙๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๑๓,๔๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๐๗,๑๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๐๖,๓๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๕) จำนวน ๑๐๗,๑๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๙ ตัว โอนตั้งรายการใหม่จำนวน ๑๐๗,๑๐๐ บาท

๑.๑.๖ โต้ะห้องประชุม จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๖,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๑๕๐* ลึก ๖๐ * สูง ๗๕ เซนติเมตร
- หน้าโต๊ะปิดด้วยเมลามีน
- ขาโต๊ะทำจากเหล็ก

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๖) จำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๗๒๖,๙๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐๖,๓๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๗๑,๘๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๖) จำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๕ ตัว โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท

๑.๑.๗ เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน ๑๖ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๔๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๕๕* ลึก ๕๕ * สูง ๘๕ เซนติเมตร
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- มีที่เท้าแขน
- สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อหมุนได้

หมายเหตุ ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๗) จำนวน ๔๖,๔๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๗๒๖,๙๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗๑,๘๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๓๔,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๓๗,๓๗๒ บาท

โอนตั้งราย...

โอนตั้งรายการใหม่ (๗) จำนวน ๔๖,๕๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน ๑๖ ตัว โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เนื่องจาก สำนักปลัด มีภารกิจหน้าที่ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาตู้เย็น เพื่อใช้ในการเก็บวัคซีน หรือวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์อื่นที่ต้องอาศัยความเย็น หรือเก็บรักษาโดยการควบคุมอุณหภูมิ ซึ่งตามระบบการสร้างและประเมินพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า การเก็บวัคซีน ตู้เก็บวัคซีนควรมีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ คิวบิกฟุต

ดังนั้น สำนักปลัด จึงมีความประสงค์จัดหาตู้เย็น ขนาดความจุ ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ รายละเอียด ดังนี้

๒.๑.๑ ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๑๘,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากพิจารณาด้านราคา

หมายเหตุ ตั้งตามราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๘) จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๗๒๖,๘๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒๕,๔๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๐๖,๙๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๘) จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

๒.๑.๒ เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
- ๒) ใช้เครื่องยนต์เบนซิล ๑ สูบ ๒ จังหวะ
- ๓) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี
- ๔) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า
- ๕) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว
- ๖) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ ๒ ด้าน

หมายเหตุ ตั้งตามราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๙) จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด เงินเดือน ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๗๒๖,๙๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๖,๙๗๒ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๙๕,๙๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๙) จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๔.๑ เห็นควรเสนอญัตติการจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามข้อ ๒.๑ โดยนำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี เพื่อพิจารณาตามลำดับ

๔.๒ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภีได้พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายแล้วให้ดำเนินการโอนงบประมาณรายการข้างต้นตามระเบียบฯ ต่อไป

มติที่ประชุม :

มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์สำนักปลัด ดังนี้

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ๑.๑ โต๊ะทำงานประธานสภา จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๐,๙๐๐ บาท
- ๑.๒ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน
๑๗,๗๐๐ บาท
- ๑.๓ ชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๙,๙๐๐ บาท
- ๑.๔ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๑๔,๙๐๐ บาท เป็นเงิน
๒๙,๘๐๐ บาท (สำหรับประธานสภาและนายก อบต.)
- ๑.๕ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๙ ตัว ๆ ละ ๑๑,๙๐๐ บาท เป็นเงิน
๑๐๗,๑๐๐ บาท (สำหรับสมาชิกสภา อบต.)
- ๑.๖ โต๊ะห้องประชุม จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๖,๙๐๐ บาท เป็นเงิน
๓๔,๕๐๐ บาท
- ๑.๗ เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน ๑๖ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท เป็นเงิน
๔๖,๔๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- ๒.๑ ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๑๘,๕๐๐ บาท
- ๒.๒ เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ๆ
ละ ๑๑,๐๐๐ บาท

โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

นายสมพร คงสวัสดิ์
นายก อบต.ลำภี

๓.๒.๒ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ปรากฏตาม บันทึกข้อความ กองการศึกษา ที่ พง ๗๔๕๐๑/๗๘ ลงวันที่ ๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอนุบาลลำภี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ (โอนตั้งรายการใหม่) ดังนี้

โอนลด (๑) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๗๒๖,๙๘๐.๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๕,๙๗๒.๐๐ บาท
ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๗๕,๙๗๒ บาท

โอนตั้งรายการใหม่ (๑) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (โอนตั้งรายการใหม่)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ Ghz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Case Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/มีช่องเชื่อม...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๔.๑ เห็นควรเสนอญัตติการจัดซื้อครุภัณฑ์ ๑ รายการ ตามข้อ ๒.๑ ของกองการศึกษาฯ โดยนำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี เพื่อพิจารณาตามลำดับ

๔.๒ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภีได้พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายแล้วให้ดำเนินการโอนงบประมาณรายการข้างต้นตามระเบียบฯ ต่อไป

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภีได้นำเสนอ วาระที่ ๓.๒.๒ เรื่อง พิจารณาขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามหรือไม่ครับ

ที่ประชุม :

- ไม่มี -

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอนุบาลลำภี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง นั้น

มติที่ประชุม :

มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

เห็นชอบ	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

มีท่านใดมีเรื่องที่ต้องการเสนอ ชักถาม หรือมีข้อสงสัยในเรื่องใดเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ครับ

นายมานิช ปรีชญา
ส.อบต. ม. ๑

ผม นายมานิช ปรีชญา ส.อบต. ม. ๑ ครับ ในส่วนของการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก็ผ่านไปด้วยความเรียบร้อยนะครับ

ต้องขอขอบคุณท่านนายก และกองช่างนะครับ ที่ลงสำรวจถนนสายชลประทาน หมู่ที่ ๑ เพื่อแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ครับ

ในเรื่องการสำรวจประชากรสุนัขและแมว เพื่อจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้าในครั้งถัดไปนั้น ผมอยากจะให้มีความชัดเจนว่าต้องการให้ สมาชิกสภา อบต. ลำภีหรือ อสม. เป็นผู้ดำเนินการสำรวจ นะครับ

นายวินัย ขนาดผล
ผู้อำนวยการกองช่าง

ผมขอรายงานผลการดำเนินการสืบเนื่องมาจากข้อเสนอแนะของสมาชิกสภา อบต.ลำภี ในคราวประชุมสมัยที่ผ่านมานะครับ ในส่วนของการขุดลอกท่อระบายน้ำของหมู่ที่ ๑ นั้น ค่อนข้างมีความยากลำบากครับ แต่ทางกองช่างได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วครับ

กรณีของประปาสายถนนช้าง อบต. หมู่ที่ ๕ นั้น ผมตรวจสอบแล้วนะครับ ว่ายังไม่มีผู้ใดเข้ามาเขียนคำร้องเพื่อขอใช้น้ำประปา นะครับ ถ้าอย่างไร รบกวนให้สมาชิกสภา อบต.ลำภี หมู่ที่ ๕ แจ้งชาวบ้านเข้ามาทำการเขียนคำร้องขอใช้น้ำประปา ด้วยนะครับ

กรณีสนามกีฬาบ้านแก้วเจ้า หมู่ที่ ๖ กรณีที่ผู้รับจ้างของแขวงทางหลวงชนบทพังงา ได้ทำการนำรถและกองวัสดุเข้าไปใช้พื้นที่ในสนามกีฬาบ้านแก้วเจ้า หมู่ที่ ๖ จนทำให้พื้นที่เกิดความเสียหายนั้น ผมได้ทำการประสานด้วยวาจาไปทางแขวงทางหลวงชนบทให้เข้ามาดำเนินการปรับพื้นที่ให้เป็นเช่นเดิมแล้วครับ หากยังไม่ดำเนินการ ผมจะแจ้งหนังสือเพื่อเป็นลายลักษณ์อักษรให้เข้ามาดำเนินการต่อไป ครับ ขอขอบคุณครับ

นายมานิต เขตรักษ์
ส.อบต. ม. ๗

ในเรื่องของไฟฟ้าหลังศูนย์ หมู่ที่ ๗ ไม่ทราบว่า นายก ดำเนินการเป็นอย่างไรครับ

นายสมพร คงสวัสดิ์
นายก อบต.ลำภี

ในเรื่องของไฟฟ้าสาธารณะ นั้น ผมจะดำเนินการทดลองใช้ไฟพลังงานแสงอาทิตย์ (ไฟโซล่าเซลล์) มาทดสอบดูก่อนนะครับ หากสามารถใช้ได้จะดำเนินการตั้งงบประมาณ เพื่อจัดซื้อต่อไป ครับ

นายไพศาล...

นายไพศาล วัฒนชาติ
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอ
ต่อที่ประชุมแล้วนั้น ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้นี้ครับ
ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายปรាប់ต์ จันทรพัธ)
เลขานุการ สภา อบต.ลำภี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางรัชณี ทองตัน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธีระวุฒิ ไทยอดุตส์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุกัญญา สฤณีสุข)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี หมู่ที่ ๓

รับรองรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....
(นายไพศาล วัฒนชาติ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี